





1. Vertragspartner*	2. Vertragspartner
Vorname, Nachname*	Vorname, Nachname*
Geburtsdatum*	Geburtsdatum*
Geschlecht <input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> divers	Geschlecht <input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> divers
Stellung zum Kind <input type="checkbox"/> Eltern <input type="checkbox"/> Pflegeeltern <input type="checkbox"/> Vormund <input type="checkbox"/> andere _____	Stellung zum Kind <input type="checkbox"/> Eltern <input type="checkbox"/> Pflegeeltern <input type="checkbox"/> Vormund <input type="checkbox"/> andere _____
<b>Anschrift</b>	
<input type="checkbox"/> Lebt im Haushalte des Kindes, sonst:	<input type="checkbox"/> Lebt im Haushalte des Kindes, sonst:
Straße, Hausnummer* (falls abweichend vom Kind)	Straße, Hausnummer* (falls abweichend vom Kind)
PLZ, Ort* (falls abweichend vom Kind)	PLZ, Ort* (falls abweichend vom Kind)
<b>Kontakt/Erreichbarkeit</b>	
Telefon (Festnetz)	Telefon (Festnetz)
Telefon (mobil)	Telefon (mobil)
E-Mail Adresse	E-Mail Adresse
Wie möchten Sie zukünftig benachrichtigt werden?	
<input type="checkbox"/> Brief <input type="checkbox"/> E-Mail <input type="checkbox"/> Brief und E-Mail	<input type="checkbox"/> Brief <input type="checkbox"/> E-Mail <input type="checkbox"/> Brief und E-Mail
<b>Sonstiges</b>	
Art des Sorgerechts für das anzumeldende Kind* <input type="checkbox"/> alleiniges Sorgerecht <input type="checkbox"/> gemeinsames Sorgerecht <input type="checkbox"/> kein Sorgerecht	Art des Sorgerechts für das anzumeldende Kind* <input type="checkbox"/> alleiniges Sorgerecht <input type="checkbox"/> gemeinsames Sorgerecht <input type="checkbox"/> kein Sorgerecht
Familienstand* <input type="checkbox"/> alleinerziehend <input type="checkbox"/> nicht alleinerziehend <input type="checkbox"/> keine Angabe	Familienstand* <input type="checkbox"/> alleinerziehend <input type="checkbox"/> nicht alleinerziehend <input type="checkbox"/> keine Angabe
Beschäftigung <input type="checkbox"/> erwerbstätig <input type="checkbox"/> Elternzeit <input type="checkbox"/> ohne Erwerbstätigkeit	Beschäftigung <input type="checkbox"/> erwerbstätig <input type="checkbox"/> Elternzeit <input type="checkbox"/> ohne Erwerbstätigkeit

\*Pflichtangaben

Angaben zur gewünschten/benötigten Betreuungszeit*:	
Betreuungszeit in Stunden täglich: _____ Stunden täglich	bei Hort: <input type="checkbox"/> bis 4 Stunden <input type="checkbox"/> über 4 Stunden
Betreuungszeit in Stunden wöchentlich _____ Stunden wöchentlich	bei Krippe/Kita: <input type="checkbox"/> bis 6 Stunden <input type="checkbox"/> 6-8 Stunden <input type="checkbox"/> über 8 Stunden
Bemerkung	

**Datenschutz**

Vor-/Nachname des Kindes\* \_\_\_\_\_

Informationen zur Verarbeitung personenbezogener Daten schriftlich wie elektronisch durch die Gemeinde Brieselang erhalten Sie online auf unserer Homepage unter [www.brieselang.de](http://www.brieselang.de) unter dem Begriff „Informationspflichten“, Fachbereich Finanzen und Soziales oder im Rathaus, Am Markt 3, 14656 Brieselang, in ausgedruckter Form.

(bitte ankreuzen)

- In die Verarbeitung meiner/unserer personenbezogenen Daten willige ich/willigen wir als Antragssteller und als Kostenschuldner ein. Ich/Wir bestätige/n, dass ich/wir auf die Informationen gem. der Europäischen Datenschutz-Grundverordnung (EU-DSGVO) hingewiesen wurden.
- Ebenfalls willige ich/willigen wir als Antragssteller in die elektronische Verarbeitung meiner/unserer personenbezogenen Daten in der KITASoftware ein.

Hinweis: Wird von Ihnen keine Zustimmung zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten erteilt, kann eine Bearbeitung Ihres Antrages nicht erfolgen.

**Hinweise:**

Die mit \* gekennzeichneten Daten sind notwendig, um Ihrem Kind einen bedarfsgerechten Betreuungsplatz vermitteln zu können.

**Sorgerecht:** Besteht für das Kind ein alleiniges Sorgerecht, so muss zum Zeitpunkt des Vertragsschlusses hierüber ein entsprechender Nachweis vorgelegt werden.

**Speicherung von personenbezogenen Daten:** Im Falle einer erfolgreichen Vermittlung Ihres Kindes in eine Kindereinrichtung der Gemeinde Brieselang werden Ihre Daten während der Laufzeit des Betreuungsvertrages gespeichert. Für den Fall, dass mehrere Kinder der Familie in der Gemeinde Brieselang betreut werden, dürfen die Einrichtungen die personenbezogenen Daten untereinander abgleichen.

\_\_\_\_\_  
Datum\_\_\_\_\_  
Unterschrift 1. Vertragspartner\_\_\_\_\_  
Datum\_\_\_\_\_  
Unterschrift 2. Vertragspartner**Weitere Hinweise zum Antrag:****Arbeitszeitnachweise (§ 1 Kitagesetz – Rechtsanspruch)**

Bei Mehrbedarf an Betreuungszeit (über 6 Stunden in Krippe/Kindergarten täglich; über 4 Stunden im Hort täglich) müssen zum Zeitpunkt der Aufnahme Ihres Kindes aktuelle Arbeitszeitnachweise vorliegen, ansonsten kann nur der gesetzliche Rechtsanspruch gewährt werden. Gleiches gilt bei einer Betreuung von Kindern, welche noch nicht das erste Lebensjahr vollendet haben (Krippenkinder).

**Hauptwohnsitz**

Zur Aufnahme ist es unbedingt erforderlich, dass das aufzunehmende Kind und mindestens ein personensorgeberechtigter (Elternteil) mit Hauptwohnsitz in der Gemeinde Brieselang gemeldet sind. Sollte dieses nicht möglich sein, ist eine Kostenübernahme der Wohnortgemeinde erforderlich.

**Anmerkungen**

Die Angaben werden vertraulich behandelt. Sollte der Betreuungsplatz nicht mehr benötigt werden, muss diese Mitteilung rechtzeitig und schriftlich bei der Schul- und Kitaverwaltung eingereicht werden.